

ПОЛОЖЕНИЕ О КОЛЛЕДЖЕ

1. Общие положения

1.1. Колледж является структурным подразделением Профессионального образовательного частного учреждения образования «Экономико-Юридический колледж» (далее – Колледж, ПОЧУ «ЭЮК»).

1.2. В своей деятельности Колледж (Техникум) руководствуется:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2014 г. N 464 г. Москва «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. N 31 г. Москва «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464»,

а также действующим законодательством Российской Федерации, нормативно–методическими материалами Министерства образования и науки РФ, учредительными документами, приказами, распоряжениями, инструкциями ПОЧУ «ЭЮК», Уставом ПОЧУ «ЭЮК», настоящим положением.

1.3. Колледж является образовательным учреждением, осуществляющим реализацию образовательных программ среднего профессионального образования базового уровня в соответствии с лицензией, выданной Министерством образования Российской Федерации, а также

федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС).

1.4. Колледж создается и ликвидируется приказом директора.

2. Основные задачи

2. Основными задачами Колледжа являются:

2.1. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

2.2. Удовлетворение потребностей общества в специалистах среднего звена.

2.3. Формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

2.4. Сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

3. Прием в Колледж

3.1. Прием в Колледж осуществляется в соответствии с порядком и правилами приема, утвержденными приказом директора;

3.2. Численность и структура приема обучающихся, в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, устанавливается приказом директора;

3.3. Приемная комиссия обязана ставить в известность абитуриентов о наличии у образовательного учреждения лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации, знакомить поступающих с Уставом и Положением Колледжа.

3.4. Сроки приема заявлений, количество, перечень, формы проведения определяются правилами приема в Колледже, утвержденные приказом директора.

3.5. Для обучения в Колледже с абитуриентами и их родителями заключаются договоры об образовании.

3.6. После оплаты стоимости обучения студенты приказом директора зачисляются в Колледж.

4. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса

4.1. Содержание образовательного процесса по специальностям среднего профессионального образования определяется Колледжем в соответствии с лицензией на основе федерального государственного образовательного стандарта СПО.

4.2. Сроки обучения по образовательным программам СПО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

4.3. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, примерными программами учебных дисциплин и расписанием учебных занятий.

4.4. По учебным дисциплинам (циклам дисциплин) в Колледже создаются предметно-цикловые комиссии.

4.5. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по данной специальности и форме обучения.

4.6. Колледж ведет подготовку специалистов среднего звена по очной и заочной формам обучения.

4.7. Каникулы устанавливаются не менее двух раз в учебном году общей продолжительностью 8-11 недель, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

4.8. Недельная нагрузка обучающихся очной формы обучения обязательными учебными занятиями не превышает 36 учебных часов. Сроки проведения различных видов учебных занятий и производственного обучения устанавливаются учебными планами.

4.9. В Колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, консультация,

производственная практика, выполнение курсовой работы и выполнение выпускной квалификационной работы. Преподаватели Колледжа могут проводить и другие виды учебных занятий по согласованию с руководством Колледжа. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.10. Численность учебной группы очной формы обучения устанавливается 25 человек. При проведении лабораторных и практических работ, занятий по информатике, иностранным языкам, специальным дисциплинам, перечень которых определяется руководством Колледжа, а также при курсовом проектировании и производственном обучении учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

4.11. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной форме обучения не должно превышать 8 в учебном году, а количество зачетов 10.

4.12. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и дисциплинам профессиональных модулей. Государственная итоговая аттестация выпускников Колледжа осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

4.13. Колледж, по программам, имеющим государственную аккредитацию, выдает выпускникам, освоившим соответствующую программу в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

4.14. Знание и умения выпускников определяется оценками «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

4.15. Лицу, отчисленному из Колледжа, выдается справка об обучении, отражающая объем и содержание полученного образования.

4.16. Документ об образовании, предъявленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему Колледж или выбывшему до окончания Колледжа, по его заявлению. В личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

4.17. Порядок перевода, отчисления, и восстановление обучающегося определяется правилами, разработанными в соответствии с рекомендациями Министерства образования Российской Федерации по СПО и утвержденными директором Колледжа.

4.18. Производственная практика обучающихся Колледжа проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях различных организационно-правовых форм на основе договоров, заключаемых между предприятием (организацией, фирмой) и Колледжем.

4.19. Воспитательные задачи Колледжа реализуются в совместной учебной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и преподавателей.

4.20. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором.

5. Управление Колледжем

5.1. Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор. Директор несет полную ответственность за работу колледжа.

5.2. Директор обеспечивает: строгое соблюдение федерального государственного образовательного стандарта по программам среднего профессионального образования, эффективную организацию образовательного процесса, надлежащую трудовую дисциплину преподавателей, сотрудников и обучающихся Колледжа. Директор планирует работу Колледжа, вносит на рассмотрение Педагогического совета предложения по совершенствованию его деятельности и укреплению его кадрового состава, представляет ежегодные отчеты, издает распоряжения по Колледжу в пределах своей компетенции.

5.3. В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей в Колледже создаются: педагогический совет, методический совет, предметные или цикловые комиссии, состав и деятельность которых определяется соответствующими Положениями.

5.4. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций не допускается.

6. Права и обязанности обучающихся и работников

6.1. Лица, обучающиеся в Колледже, имеют статус обучающегося.

6.2. Обучающимся является лицо, зачисленное приказом директора Колледжа для освоения образовательных программ среднего профессионального образования. Студенту Колледжа выдается студенческий билет и зачетная книжка, установленного образца.

6.3. Все обучающиеся в Колледже имеют право:

на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и приобретение знаний, адекватных современному уровню развития науки, техники, культуры;

на обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;

на ускоренный курс обучения при наличии соответствующих оснований;

на участие в обсуждении важнейших вопросов деятельности Колледжа, в том числе через общественные организации и органы управления образовательным учреждением;

на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

6.4. Студенты очной формы обучения Колледжа могут обеспечиваться льготами.

6.5. Студенты очной формы обучения имеют право в свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм.

6.6. Обучающиеся и слушатели Колледжа обязаны выполнять требования Устава Колледжа, положения о Колледже и соблюдать правила внутреннего распорядка.

6.7. За успехи в освоении образовательных программ и активное участие в учебной, научной, общественной работе, обучающемуся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.8. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, нарушение предусмотренных Уставом Колледжа обязанностей, правил внутреннего распорядка, положение Колледжа к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до исключения из образовательного учреждения.

Порядок отчисления обучающихся определяется Положением Колледжа.

6.9. Задачи, ответственность, права и обязанности работников Колледжа устанавливаются должностными инструкциями.