

**Профессиональное образовательное частное учреждение
«Экономико-Юридический колледж (Техникум)»**

Утверждено

На заседании Методического совета,

Протокол № _____

от «___» _____ 2016г.

Директор

_____ С.Д. Чельтек

ПОЛОЖЕНИЕ

Об обучении по индивидуальному плану студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования в Профессиональном образовательном частном учреждении
«Экономико-Юридический колледж (Техникум)»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014г. № 31 «О внесении изменения в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 декабря 2014г. №1580 «О внесении изменения в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО),
- Устава ПОЧУ «ЭЮК»,
- Положения о колледже.

2. Организационные положения

2.1 Индивидуальные образовательные программы могут разрабатываться техникумом/колледжам/филиалом для реализации прав студентов на обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальному учебному плану.

2.2 Индивидуальный план обучения - форма организации обучения, предусматривающая освоение учебных дисциплин в сроки, отличающиеся от общеустановленных норм.

2.3 Индивидуальный план обучения подразумевает частичное самостоятельное изучение обучающимся лицом дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин предусмотренных рабочим учебным планом специальности.

2.4 Промежуточную аттестацию обучающиеся лица по индивидуальному плану проходят в сроки, установленные общим графиком учебного процесса.

2.5 Государственную итоговую аттестацию обучающиеся лица по индивидуальному плану проходят в сроки, установленные общим графиком учебного процесса колледжа.

3. Организация предоставления и выполнения индивидуального плана обучения

3.1 К обучению по индивидуальному плану допускаются обучающиеся по программам подготовки специалистов среднего звена, подавшие личное заявление и удовлетворяющие следующим требованиям:

- успевающим на положительные оценки;
- положительно себя зарекомендовавшие за время обучения в колледже, имеющие рекомендации заведующего отделением;

После рассмотрения личного заявления обучающегося свои визы о согласии или мотивированном отказе ставят: заведующий отделением и директор.

3.2 Заведующий отделением на основе рабочего учебного плана соответствующей специальности разрабатывает индивидуальный план обучения, а также индивидуальный график учебного процесса, в котором указываются сроки обязательного посещения обучающимся лицом занятий с преподавателями, промежуточной аттестации.

При обучении по специальности в соответствии с индивидуальным планом акцент делается на самостоятельное изучение дисциплин, но согласно индивидуальному графику учебного процесса с обязательным посещением обучающимся лицом не менее 15% занятий и последующей промежуточной аттестацией в соответствии с установленным расписанием.

3.3 С момента издания приказа о переводе претендента на обучение по специальности по индивидуальному плану заведующий отделением выдаёт ему индивидуальный план и график обучения, утверждённые директором.

3.4 Обучающееся лицо обязано ознакомиться с учебно-методическим комплексом по каждой дисциплине, включенной в индивидуальный план обучения, и согласовать с преподавателем, ведущим эту дисциплину, график индивидуального ее изучения.

3.5 Заведующие отделениями обязаны предоставить преподавателям дисциплин списки лиц, обучающихся по индивидуальному плану и обязанных освоить соответствующие дисциплины.

3.6 В случае невыполнения установленного индивидуального плана и за пропуски занятий, текущего и промежуточного контроля без уважительных причин приказом директора обучающийся может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, вплоть до отчисления из колледжа.

4. Учет и контроль текущей успеваемости лиц, обучающихся по индивидуальному плану

4.1 Фактор, учитываемый при текущей аттестации за определённый период:

- полностью выполненный индивидуальный план за аттестуемый период.

4.2 Организация аттестации обучающихся лиц.

Все преподаватели, ведущие учебные занятия с обучающимися лицами по индивидуальному плану, обязаны в указанный в графике обучения период проводить их промежуточную аттестацию за прошедший период обучения. Аттестация проводится не позднее срока, указанного в графике обучения. Обучающиеся лица аттестуются путем выставления оценок в соответствующую ведомость по пятибалльной системе:

«отлично» - при посещении обучающимся 100% предусмотренных графиком занятий непосредственно у преподавателя и наличии отличных и хороших оценок по практическим занятиям, контрольным работам;

«хорошо» - при посещении обучающимся лицом 100% предусмотренных графиком занятий непосредственно у преподавателя и наличии хороших оценок по практическим занятиям, контрольным работам;

- «удовлетворительно» - при посещении обучающимся лицом 75% предусмотренных графиком занятий непосредственно у преподавателя и наличии хороших оценок не менее, чем удовлетворительных оценок по практическим занятиям, контрольным работам;

- «неудовлетворительно» - при посещении обучающимся лицом менее 75% предусмотренных графиком занятий непосредственно у преподавателя и при наличии неудовлетворительных текущих оценок по практическим занятиям, контрольным работам;

- «не аттестован» - при посещении обучающимся лицом 50% и менее предусмотренных графиком занятий непосредственно у преподавателя, наличии неудовлетворительных оценок по практическим занятиям, контрольным работам.

5. Принятие дисциплинарных мер к обучающимся лицам по итогам промежуточной аттестации

5.1 К обучающимся лицам, имеющим отрицательную промежуточную аттестацию, применяются следующие дисциплинарные меры:

- выговор - в случае наличия отрицательной аттестации по трем и более дисциплинам в одной из аттестаций соответствующего семестра;

- перевод на обучение, предусматривающее освоение учебных дисциплин в сроки, не отличающиеся от общеустановленных норм;

- уведомление об отчислении - в случае наличия отрицательной промежуточной аттестации по трем и более дисциплинам соответствующего семестра;

- отчисление из техникума/колледжа - в случае наличия не аттестации по трем и более предметам в каждой промежуточной аттестации соответствующего семестра. В данном случае решением директора студент не допускается до очередной сессии и отчисляется до ее начала.

5.2 Меры дисциплинарного взыскания, применяемые к студенту по неудовлетворительным итогам промежуточной аттестации, определяются по усмотрению директора с учетом конкретных обстоятельств и личности студента. При этом принимаются во внимание факты неудовлетворительной аттестации, обусловленные пропусками учебных занятий по уважительным причинам.

5.3 Дисциплинарное взыскание налагаются на обучающегося приказом директора при наличии письменного объяснения и объявляются ему в трехдневный срок под роспись. В случае отказа обучающегося от росписи должностным лицом техникума/колледжа в присутствии двух свидетелей составляется акт об отказе от росписи.