

## Аннотации

к рабочим программам по специальности: 40.02.01

«Право и организация социального обеспечения»

### Перечень УД и ПМ:

1. ОП.01 Латинские основы юридической терминологии
2. ОП.02 История отечественного государства и права
3. ОП.03 История государства и права зарубежных стран
4. ОП.04 Римское право
5. ОП.05 Теория государства и права
6. ОП.06 Конституционное право
7. ОП.07 Административное
8. ОП.08 Основы экологического права
9. ОП.09 Трудовое право
10. ОП.10 Гражданское право
11. ОП.11 Семейное право
12. ОП.12 Гражданский процесс
13. ОП.13 Статистика
14. ОП.14 Страховое дело
15. ОП.15 Правоохранительные органы
16. ОП.16 Уголовное право
17. ОП.17 Уголовный процесс
18. ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
19. ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов пенсионного фонда Российской Федерации

## Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине:

### **ОП.1 Латинские основы юридической терминологии**

Учебная дисциплина «Латинские основы юридической терминологии» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единой для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «Латинские основы юридической терминологии» является общепрофессиональной, формирующей профессиональные знания, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание учебной дисциплины «Латинские основы юридической терминологии» имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами: «Конституционное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Административное право», «Семейное право», «Уголовное право», «Право социального обеспечения», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

В результате изучения дисциплины **студент должен:**

*иметь представление:*

- о роли и месте знаний по дисциплине «Латинские основы юридической терминологии» при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

*знать:*

- историю латинского языка, его общекультурное значение и роль в становлении юридической терминологии;
- лингвистические истоки юридической терминологии;
- основы латинского языка как языка источников римского права, на основании которого развивалось законодательство новых европейских государств;
- о значении влияния латинского языка и культуры Древнего Рима на культуру и тесные исторические взаимосвязи народов Европы;

*уметь:*

- прослеживать заимствования латинской терминологии не только юридического, но и политического, искусствоведческого и бытового содержания;
- использовать латинские пословицы и изречения исторических деятелей Древнего Рима в своей профессиональной деятельности.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой дисциплины предусматривается проведение практических занятий.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

Результаты освоения дисциплины «Латинские основы юридической терминологии» достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;
- семинаров в форме опроса студентов;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.

**Общая трудоёмкость дисциплины** составляет 48 академических часов.

**Продолжительность изучения дисциплины** 1 семестр.

**Форма контроля** – обязательная контрольная работа.

## Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине:

### **ОП.02 История отечественного государства и права**

Учебная дисциплина «История отечественного государства и права» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единой для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «История отечественного государства и права» является общепрофессиональной, формирующей профессиональные знания, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание учебной дисциплины «История отечественного государства и права» имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами: «Конституционное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Административное право», «Семейное право», «Уголовное право», «Право социального обеспечения», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

В результате изучения дисциплины **студент должен:**

*иметь представление:*

- о роли и месте знаний по дисциплине «История отечественного государства и права» при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

*знать:*

- основные закономерности возникновения и развития государственных и правовых институтов у народов нашей страны;

- развитие структурных элементов государственного механизма российского государства;

- правовое положение основных социальных слоёв и групп населения;

- содержание важнейших памятников отечественного права и практику их применения;

- становление и развитие судебной системы, развитие процессуального законодательства;

*уметь:*

- исторически осмысливать государственно-правовые явления и политико-правовые идеи современности;

- анализировать отечественные источники права с точки зрения их исторических предшественников;

- применять полученные знания в практической деятельности юриста, в проведении правовой профилактической и воспитательной работы.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой дисциплины предусматривается проведение практических занятий.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

Результаты освоения дисциплины «История отечественного государства и права» достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;
- семинаров в форме групповых дискуссий и обсуждений;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.

**Общая трудоёмкость дисциплины** составляет 54 академических часа.

**Продолжительность изучения дисциплины** 1 семестр.

**Форма контроля** – обязательная контрольная работа.

## Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине:

### **ОП.03 История государства и права зарубежных стран**

Учебная дисциплина «История государства и права зарубежных стран» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единой для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «История государства и права зарубежных стран» является общепрофессиональной, формирующей профессиональные знания, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание учебной дисциплины «История государства и права зарубежных стран» имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами: «Конституционное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Административное право», «Семейное право», «Уголовное право», «Право социального обеспечения», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

В результате изучения дисциплины **студент должен:**

*иметь представление:*

- о роли и месте знаний по дисциплине «История государства и права зарубежных стран» при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

*знать:*

- природу и сущность государства и права;
- основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права;
- исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции;
- основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и права зарубежных стран;

*уметь:*

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой дисциплины предусматривается проведение практических занятий.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

Результаты освоения дисциплины «История государства и права зарубежных стран» достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;
- семинаров в форме групповых дискуссий и обсуждений;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.

**Общая трудоёмкость дисциплины** составляет 48 академических часов.

**Продолжительность изучения дисциплины** 1 семестр.

**Форма контроля** – обязательная контрольная работа.

## Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине:

### **ОП.04 Римское право**

Учебная дисциплина «Римское право» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единой для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «Римское право» является общепрофессиональной, формирующей профессиональные знания, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание учебной дисциплины «Римское право» имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами: «Конституционное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Административное право», «Семейное право», «Уголовное право», «Право социального обеспечения», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

В результате изучения дисциплины **студент должен:**

*иметь представление:*

- о роли и месте знаний по дисциплине «Римское право» при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

*знать:*

- особенности римского права как учебной дисциплины;
- мировоззренческие и методологические основы юридического мышления;
- структуру римского права;
- основные понятия и категории римского права;
- понятие, особенности и состав римской семьи;
- понятие наследства, виды наследования в римском праве;

*уметь:*

- грамотно выражать и обосновывать свою позицию по основным вопросам римского права;
- грамотно применять основные юридические категории римского права;
- проводить научно-исследовательскую и аналитическую работу с использованием источников римского права.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой дисциплины предусматривается проведение практических занятий.



Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

Результаты освоения дисциплины «Римское право» достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;
- семинаров в форме групповых дискуссий и обсуждений;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.

**Общая трудоёмкость дисциплины** составляет 48 академических часов.

**Продолжительность изучения дисциплины** 1 семестр.

**Форма контроля** – обязательная контрольная работа.

## Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине:

### **ОП.05 Теория государства и права**

Учебная дисциплина «Теория государства и права» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единой для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «Теория государства и права» является общепрофессиональной, формирующей профессиональные знания, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание учебной дисциплины «Теория государства и права» имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами: «Конституционное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Административное право», «Семейное право», «Право социального обеспечения», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

В результате изучения дисциплины **студент должен:**

*иметь представление:*

- о роли и месте знаний по дисциплине «Теория государства и права» при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

*знать:*

- закономерности возникновения и функционирования государства и права;
- основы правового государства;
- основные типы современных правовых систем;
- понятие, типы и формы государства и права;
- роль государства в политической системе общества;
- систему права Российской Федерации и её элементы;
- формы реализации права;
- понятие и виды правоотношений;
- виды правонарушений и юридической ответственности;

*уметь:*

- применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;

- применять на практике нормы различных отраслей права;

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой дисциплины предусматривается проведение практических занятий.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

Результаты освоения дисциплины «Теория государства и права» достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;
- семинаров в форме групповых дискуссий и обсуждений;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.

**Общая трудоёмкость дисциплины** составляет 96 академических часов.

**Продолжительность изучения дисциплины** 1 семестр.

**Форма контроля** – экзамен.

## Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине:

### ОП.06 Конституционное право

Учебная дисциплина «Конституционное право» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единой для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «Конституционное право» является общепрофессиональной, формирующей профессиональные знания, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание учебной дисциплины «Конституционное право» имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами: «Гражданское право», «Трудовое право», «Административное право», «Семейное право», «Уголовное право», «Право социального обеспечения», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

В результате изучения дисциплины **студент должен:**

*иметь представление:*

- о роли и значении знаний по дисциплине «Конституционное право» при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

*знать:*

- основные теоретические понятия и положения конституционного права;
- содержание Конституции Российской Федерации;
- особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;
- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- избирательную систему Российской Федерации;
- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации;

*уметь:*

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой дисциплины предусматривается проведение практических занятий.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

Результаты освоения дисциплины «Конституционное право» достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;
- семинаров в форме групповых дискуссий и обсуждений;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.

**Общая трудоёмкость дисциплины** составляет 72 академических часа.

**Продолжительность изучения дисциплины** 1 семестр.

**Форма контроля** - экзамен.

## Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине:

### **ОП.07 Административное право**

Учебная дисциплина «Административное право» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единой для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «Административное право» является общепрофессиональной, формирующей профессиональные знания, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание учебной дисциплины «Административное право» имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами: «Конституционное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Семейное право», «Уголовное право», «Право социального обеспечения», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

В результате изучения дисциплины **студент должен:**

*иметь представление:*

- о роли и месте знаний по дисциплине «Административное право» при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

*знать:*

- понятие и источники административного права;

- понятие и виды административно-правовых норм;

- понятия государственного управления и государственной службы;

- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;

- понятие и виды субъектов административного права;

- административно-правовой статус субъектов административного права;

*уметь:*

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

- составлять различные административно-правовые документы;

- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;

- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой дисциплины предусматривается проведение практических занятий.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

Результаты освоения дисциплины «Административное право» достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;
- семинаров в форме групповых дискуссий и обсуждений;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.

**Общая трудоёмкость дисциплины** составляет 79 академических часов.

**Продолжительность изучения дисциплины** 1 семестр.

**Форма контроля** – дифференцированный зачёт.

## Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине:

### **ОП.08 Основы экологического права**

Учебная дисциплина «Основы экологического права» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единой для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «Основы экологического права» является общепрофессиональной, формирующей профессиональные знания, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание учебной дисциплины «Основы экологического права» имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами: «Конституционное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Административное право», «Семейное право», «Уголовное право», «Право социального обеспечения», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

В результате изучения дисциплины **студент должен:**

*иметь представление:*

- о роли и значении знаний по дисциплине «Основы экологического права» при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

*знать:*

- понятие и источники экологического права;
- экологические права и обязанности граждан;
- право собственности на природные ресурсы, право природопользования;
- правовой механизм охраны окружающей среды;
- виды экологических правонарушений и ответственность за них;

*уметь:*

- толковать и применять нормы экологического права;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;
- применять правовые нормы для решения практических ситуаций.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой дисциплины предусматривается проведение практических занятий.



Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

Результаты освоения дисциплины «Основы экологического права» достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;
- семинаров в форме групповых дискуссий и обсуждений;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.

**Общая трудоёмкость дисциплины** составляет 49 академических часов.

**Продолжительность изучения дисциплины** 1 семестр.

**Форма контроля** – Обязательная контрольная работа.

## Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине:

### **ОП.09 Трудовое право**

Учебная дисциплина «Трудовое право» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единой для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «Трудовое право» является общепрофессиональной, формирующей профессиональные знания, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание учебной дисциплины «Трудовое право» имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами: «Конституционное право», «Гражданское право», «Административное право», «Семейное право», «Уголовное право», «Право социального обеспечения», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

В результате изучения дисциплины **студент должен:**

*иметь представление:*

- о роли и значении знаний по дисциплине «Трудовое право» при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

*знать:*

- нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;

- содержание российского трудового права;

- права и обязанности работников и работодателей;

- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;

- виды трудовых договоров;

- содержание трудовой дисциплины;

- порядок разрешения трудовых споров;

- виды рабочего времени и времени отдыха;

- формы и системы оплаты труда работников;

- основы охраны труда;

- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;

*уметь:*

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой дисциплины предусматривается проведение практических занятий.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

Результаты освоения дисциплины «Трудовое право» достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;
- семинаров в форме групповых дискуссий и обсуждений;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.
- 

**Общая трудоёмкость дисциплины** составляет 144 академических часа.

**Продолжительность изучения дисциплины** 2 семестра.

**Форма контроля** – два дифференцированных зачёта.

## Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине:

### **ОП.10 Гражданское право**

Учебная дисциплина «Гражданское право» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единой для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «Гражданское право» является общепрофессиональной, формирующей профессиональные знания, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание учебной дисциплины «Гражданское право» имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами: «Конституционное право», «Гражданский процесс», «Трудовое право», «Административное право», «Семейное право», «Право социального обеспечения», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

В результате изучения дисциплины **студент должен:**

*иметь представление:*

- о роли и значении знаний по дисциплине «Гражданское право» при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

*знать:*

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности;
- договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права;
- гражданско-правовая ответственность.

*уметь:*

- применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой дисциплины предусматривается проведение практических занятий.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

Результаты освоения дисциплины «Гражданское право» достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;
- семинаров в форме групповых дискуссий и обсуждений;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.

**Общая трудоёмкость дисциплины** составляет 179 академических часов.

**Продолжительность изучения дисциплины** 2 семестра.

**Форма контроля** – 1 семестр – обязательная контрольная работа, 2 семестр - экзамен.

## Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине:

### **ОП.11 Семейное право**

Учебная дисциплина «Семейное право» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единой для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «Семейное право» является общепрофессиональной, формирующей профессиональные знания, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание учебной дисциплины «Семейное право» имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами: «Конституционное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Административное право», «Уголовное право», «Право социального обеспечения», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

В результате изучения дисциплины **студент должен:**

*иметь представление:*

- о роли и месте знаний по дисциплине «Семейное право» при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

*знать:*

- основные понятия и источники семейного права;
- содержание основных институтов семейного права;

*уметь:*

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять брачный договор и алиментное соглашение;
- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой дисциплины предусматривается проведение практических занятий.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

Результаты освоения дисциплины «Семейное право» достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;

- семинаров в форме групповых дискуссий и обсуждений;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.

**Общая трудоёмкость дисциплины** составляет 49 академических часов.

**Продолжительность изучения дисциплины** 1 семестр.

**Форма контроля** – обязательная контрольная работа.

## Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине:

### **ОП.12 Гражданский процесс**

Учебная дисциплина «Гражданский процесс» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единой для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «Гражданский процесс» является общепрофессиональной, формирующей профессиональные знания, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание учебной дисциплины «Гражданский процесс» имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами: «Конституционное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Административное право», «Семейное право», «Право социального обеспечения», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

В результате изучения дисциплины **студент должен:**

*иметь представление:*

- о роли и значении знаний по дисциплине «Гражданский процесс» при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

*знать:*

- Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса;

*уметь:*

- применять на практике нормы гражданского-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.



Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой дисциплины предусматривается проведение практических занятий.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

Результаты освоения дисциплины “Гражданский процесс” достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;
- семинаров в форме групповых дискуссий и обсуждений;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.

**Общая трудоёмкость дисциплины** составляет 97 академических часов.

**Продолжительность изучения дисциплины** 2 семестра.

**Форма контроля** – 1-тест, 2 - экзамен.

## Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине:

### ОП.13 Статистика

Учебная дисциплина «Статистика» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единой для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «Статистика» является общепрофессиональной, формирующей профессиональные знания, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание учебной дисциплины «Статистика» имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами: «Конституционное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Административное право», «Семейное право», «Уголовное право», «Право социального обеспечения», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

В результате изучения дисциплины **студент должен:**

*иметь представление:*

- о значении знаний по дисциплине «Статистика» при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

*знать:*

- законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка её представления;

- современную структуру органов государственной статистики;

- источники учёта статистической информации;

- экономико-статистические методы обработки учётно-статистической информации;

- статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране;

*уметь:*

- собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;

- оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию;

- исчислять основные статистические показатели;

- проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой дисциплины предусматривается проведение практических занятий.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

Результаты освоения дисциплины «Статистика» достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;
- семинаров в форме групповых дискуссий и обсуждений;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.

**Общая трудоёмкость дисциплины** составляет 48 академических часов.

**Продолжительность изучения дисциплины** 1 семестр.

**Форма контроля** – обязательная контрольная работа.

## Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине:

### **ОП.14 Страхование дело**

Учебная дисциплина «Страхование дело» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единой для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «Страхование дело» является общепрофессиональной, формирующей профессиональные знания, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание учебной дисциплины «Страхование дело» имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами: «Конституционное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Административное право», «Семейное право», «Уголовное право», «Право социального обеспечения», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

В результате изучения дисциплины **студент должен:**

*иметь представление:*

- о значении знаний по дисциплине «Страхование дело» при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

*знать:*

- правовые основы осуществления страховой деятельности;
- основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования;
- правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования;
- органы, осуществляющие государственное социальное страхование;

*уметь:*

- оперировать страховыми понятиями и терминами;
- заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;
- использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой дисциплины предусматривается проведение практических занятий.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

Результаты освоения дисциплины «Страховое дело» достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;
- семинаров в форме групповых дискуссий и обсуждений;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.

**Общая трудоёмкость дисциплины** составляет 48 академических часов.

**Продолжительность изучения дисциплины** 1 семестр.

**Форма контроля** – обязательная контрольная работа.

## Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине:

### **ОП.15 Правоохранительные органы**

Учебная дисциплина «Правоохранительные органы» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единой для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «Правоохранительные органы» является общепрофессиональной, формирующей профессиональные знания, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание учебной дисциплины «Правоохранительные органы» имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами: «Конституционное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Административное право», «Семейное право», «Уголовное право», «Право социального обеспечения», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

В результате изучения дисциплины **студент должен:**

*иметь представление:*

- о роли и месте знаний по дисциплине «Правоохранительные органы» при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

*знать:*

- систему правоохранительных органов в Российской Федерации, структуру и компетенцию;
- понятие правоохранительной деятельности и её место в системе государственных функций;
- принципы, задачи и основные направления правоохранительной деятельности;
- природу и сущность возникновения предмета правоохранительные органы;
- историю развития деятельности правоохранительных органов;
- законодательные акты, на основании которых регулируется деятельность правоохранительных органов:

*уметь:*

- ориентироваться в системе, структуре, компетенции правоохранительных органов;
- различать деятельность и систему одних правоохранительных органов от других;
- анализировать деятельность правоохранительных органов.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой дисциплины предусматривается проведение практических занятий.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

Результаты освоения дисциплины «Правоохранительные органы» достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;
- семинаров в форме групповых дискуссий и обсуждений;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.

**Общая трудоёмкость дисциплины** составляет 49 академических часов.

**Продолжительность изучения дисциплины** 1 семестр.

**Форма контроля** – обязательная контрольная работа.

## Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине:

### **ОП.16 Уголовное право**

Учебная дисциплина «Уголовное право» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единой для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «Уголовное право» является общепрофессиональной, формирующей профессиональные знания, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание учебной дисциплины «Уголовное право» имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами: «Конституционное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Административное право», «Семейное право», «Уголовный процесс», «Право социального обеспечения», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

В результате изучения дисциплины **студент должен:**

*иметь представление:*

- о роли и месте знаний по дисциплине «Уголовное право» при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

*знать:*

- сущность и задачи уголовного права РФ, положения учения о преступлении и преступности, наказании и наказуемости;

- теоретические положения о принципах, категориях и институтах уголовного права;

- действующие нормы уголовного законодательства РФ;

- руководящие разъяснения Пленума Верховного Суда РФ по вопросам применения

норм уголовного законодательства;

- основные тенденции практики применения уголовного законодательства.

*уметь:*

- при расследовании и судебном рассмотрении уголовных дел отграничивать преступные деяния от неправомерных;

- квалифицировать преступления, применять наказания, а также освобождать от уголовной ответственности и наказания;

- индивидуализировать уголовную ответственность и наказание в отношении лиц, совершивших преступления;



- применять информационно-вычислительную технику в процессе квалификации преступлений и анализа судебной практики;
- самостоятельно пополнять свои знания по уголовному праву, с учётом изменений в законодательстве, совершенствовать навыки практического применения уголовно-правовых норм.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой дисциплины предусматривается проведение практических занятий.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

Результаты освоения дисциплины «Уголовное право» достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;
- семинаров в форме групповых дискуссий и обсуждений;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.

**Общая трудоёмкость дисциплины** составляет 66 академических часов.

**Продолжительность изучения дисциплины** 1 семестр.

**Форма контроля** – обязательная контрольная работа.

## Аннотация

к рабочей программе по учебной дисциплине:

### **ОП.17 Уголовный процесс**

Учебная дисциплина «Уголовный процесс» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единой для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «Уголовный процесс» является общепрофессиональной, формирующей профессиональные знания, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание учебной дисциплины «Уголовный процесс» имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами: «Конституционное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Административное право», «Семейное право», «Уголовное право», «Право социального обеспечения», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

В результате изучения дисциплины **студент должен:**

*иметь представление:*

- о роли и месте знаний по дисциплине «Уголовный процесс» при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

*знать:*

- понятие, систему и задачи уголовно-процессуального права;
- назначение уголовно-процессуального законодательства и общие тенденции его развития, конституционные и иные принципы уголовного процесса;
- состязательные начала в уголовном судопроизводстве;
- систему и структуру норм уголовно-процессуального законодательства и особенности их толкования;
- международные акты, регулирующие вопросы защиты прав и свобод граждан при производстве по уголовным делам;
- общую характеристику типов (форм) производства по уголовным делам (историю и современное состояние);
- особенности осуществления в условиях состязательности функций обвинения, защиты и разрешения дела;
- научные основы теории доказательств, сущность и цели доказывания по уголовным делам в условиях состязательности; понятие доказательства, виды доказательств и их свойства; критерии

допустимости доказательств, предмет и пределы доказывания; полномочия участников процесса в доказывании и их особенности в традиционном судопроизводстве и суде присяжных;

- специфику особого порядка уголовного судопроизводства по отдельным категориям уголовных дел;

- вопросы международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства;

*уметь:*

- проводить следственные и судебные действия;

- составлять процессуальные документы и макет уголовного дела;

- участвовать в дискуссиях и прениях сторон по проблемам судебного разбирательства;

- разрешать процессуальные задачи-ситуации;

- формулировать промежуточные и итоговые решения;

*владеть:*

- навыками анализа и интерпретации правовых актов уголовно-процессуального законодательства;

- навыками выявления мировых и отечественных тенденций в криминальной сфере и уголовно-процессуальной практике;

- юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами;

- навыками анализа различных правовых явлений, способностью объективно оценивать деятельность органов, осуществляющих уголовное судопроизводство;

- навыками анализа различных ситуаций уголовно-процессуальной практики и формулирования выводов и рекомендаций по оптимальному достижению целей применения или освобождения от наказания;

- методикой поиска приёмов и правовых средств, максимально способствующих достижению целей принятия уголовно-процессуальных решений.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой дисциплины предусматривается проведение практических занятий.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения. Результаты освоения дисциплины «Уголовный процесс» достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;
- семинаров в форме групповых дискуссий и обсуждений;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.

**Общая трудоёмкость дисциплины** составляет 48 академических часов.

**Продолжительность изучения дисциплины** 1 семестр.

**Форма контроля** – обязательная контрольная работа.

## Аннотация

к рабочей программе по профессиональному модулю:

### **ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»,**

в составе которого следующие междисциплинарные комплексы и практика студентов:

МДК.01.01 Право социального обеспечения

МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности

МДК.01.03 Правовые основы медико-социальной экспертизы

МДК.01.04 Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах

МДК.01.05 Практические основы международного (частного) права

УП.01.01 Учебная практика.

Профессиональный модуль ПМ.01 предназначен для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единым для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Профессиональный модуль ПМ.01 формирует профессиональные знания студентов, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание междисциплинарных комплексов в составе профессионального модуля ПМ.01 имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами: «Конституционное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Административное право», «Семейное право», «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

В результате изучения профессионального модуля ПМ.01 **студент должен:**

***иметь представление:***

- о роли и месте знаний по междисциплинарным комплексам при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

***иметь практический опыт:***

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

- приёма граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;

- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учёта и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
- определения права на перерасчёт, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- публичного выступления и речевой аргументации позиции.

***уметь:***

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- формировать пенсионные дела, дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учёт обращений;
- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учётом специального трудового стажа;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

**знать:**

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат, дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;

- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
- структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности;
- современные представления о личности, её структуре и возрастных изменениях;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приёмы делового общения в коллективе.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой профессионального модуля ПМ.01 предусматривается проведение практических занятий.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

Результаты освоения профессионального модуля ПМ.01 достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;
- семинаров в форме групповых дискуссий и обсуждений;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.

**Общая трудоёмкость профессионального модуля ПМ.01** составляет 473 академических часа.

**Продолжительность изучения** - 3 семестра.

**Формы контроля** – дифференцированный зачёт, экзамен и экзамен квалификационный.

## Аннотация

к рабочей программе по профессиональному модулю:

### **ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации»**

в составе, которого следующие междисциплинарные комплексы и практика студентов:

МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)

МДК.02.02 Практические основы арбитражного судопроизводства

МДК.02.03 Документоведение нотариуса

УП.02.01 Учебная практика.

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

ПП.02.02 Производственная практика (по профилю специальности).

Профессиональный модуль ПМ.02 предназначен для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения* среднего профессионального образования (базового уровня) и является единым для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.

Профессиональный модуль ПМ.02 формирует профессиональные знания студентов, необходимые для будущей трудовой деятельности.

Преподавание междисциплинарных комплексов в составе профессионального модуля ПМ.02 имеет практическую направленность и проводится в тесной взаимосвязи с общепрофессиональными дисциплинами: «Конституционное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Административное право», «Семейное право» и междисциплинарными комплексами профессионального модуля ПМ.01.

В результате изучения профессионального модуля ПМ.02 **обучающийся должен:**

***иметь представление:***

- о роли и месте знаний по междисциплинарным комплексам ПМ.02 при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;

***иметь практический опыт:***

- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявления и осуществления учёта лиц, нуждающихся в социальной защите;



- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- участия в организационно- управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

**уметь:**

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявлять и осуществлять учёт лиц, нуждающихся в социальной защите;
- участвовать в организационно- управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;
- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчётности;
- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;
- принимать решения об установлении опеки и попечительства;
- осуществлять контроль и учёт за усыновлёнными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приёмную семью;
- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчинённости лицам;
- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчинённость, порядок функционирования;
- применять приёмы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

**знать:**

- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;
- систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

- передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;
- процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчинённости лицам;
- порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг, документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;
- Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой профессионального модуля предусматривается проведение практических занятий.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

Результаты освоения профессионального модуля ПМ.02 достигаются за счёт использования в процессе обучения следующих методов и технологий:

- лекций с применением мультимедийных технологий;
- семинаров в форме групповых дискуссий и обсуждений;
- выполнения студентами практических работ;
- самостоятельной работы студентов.

**Общая трудоёмкость профессионального модуля ПМ.02** составляет 305 академических часов.

**Продолжительность изучения** - 4 семестра.

**Формы контроля** – дифференцированный зачёт, экзамен и экзамен квалификационный.